

香芝市社会福祉協議会貸出車両許可申請書(初回用)

年 月 日

社会福祉法人香芝市社会福祉協議会々長 様

(申請者) 住 所 :

氏 名 :

会員証No.:

香芝市社会福祉協議会の貸出車両実施要綱を厳守の上、下記のとおり貸出許可を申請致します。

貸出車両	<input type="checkbox"/> タント白①(社協名入) <スロ-ﾌﾞﾀｲﾌﾞ車> <input type="checkbox"/> タント白②(無地) <スロ-ﾌﾞﾀｲﾌﾞ車> <input type="checkbox"/> タントシルバー <助手席シートリフト車> <input type="checkbox"/> 軽トラック	
車いす利用者	住 所: _____ 氏 名: _____ 生年月日: 年 月 日 性別: (男 ・ 女)	
利用目的及び場所		【事務局確認欄】 貸出時 _____ km 返却時 _____ km 差引距離数 _____ km <input type="checkbox"/> 免許証提示 <input type="checkbox"/> アルコールチェック <input type="checkbox"/> 領収書提示
利用日時	年 月 日 () 午前・午後 時より 年 月 日 () 午前・午後 時まで	
介護者名		
車保管場所	(日帰りの場合は、記入不要です)	

確認欄

【利用者の身体状況の確認】・身体障害者手帳 ・ 介護保険認定証 ・ 診断書
・その他()

【運転者の運転免許証の確認】・運転者氏名 (以上 名)

※運転者が複数の場合は、全ての方の運転免許証の確認が必要です。

事務		主		主		係	
局長		幹		幹			

第3号様式

貸出車両同乗者名簿(利用者及び運転者を含む)

氏名	住所	電話番号 (運転手は 携帯番号を記入)	利用者との関係	運転者に ○印

緊急連絡先(同乗者以外) 必ずご記入下さい

氏名	住所	電話番号	利用者との関係	備考